

# 臺北市文山區明道國民小學

## 中長程教育發展計畫

期 程

(106年1月至110年12月)

臺北市文山區明道國民小學 106-110年中長程教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管				校 長
幼 兒 園 主 任	人 事 主 任		會 計 主 任	
輔 導 主 任	總 務 主 任	學 務 主 任	教 務 主 任	

中華民國106年 3 月 15 日

## 目 錄

壹、依據 .....	1
貳、學校背景與現況分析 .....	1
一、學校基本資料 .....	1
二、學校願景與目標 .....	3
三、學校 SWOT 分析 .....	3
參、計畫發展與執行 .....	5
一、計畫目標 .....	5
二、執行策略與內容 .....	5
三、預期效益 .....	14
肆、經費需求 .....	14
一、資本門經費需求表 .....	14
二、經常門經費需求表 .....	16
伍、考核評鑑 .....	18
附件：校園規劃平面圖 .....	21

# 臺北市文山區明道國民小學106-110年中長程教育發展計畫

106年 3 月 8 日提交校務會議審議通過

## 壹、依據

- 一、教育經費編列與管理法第12條。
- 二、臺北市政府教育局106年1月6日北市教綜字第10630429900號函。

## 貳、學校背景與現況分析

### 一、學校(幼兒園)基本資料

(一)校地面積：23,661平方公尺

(二)校舍設施：

編號	項目名稱	數量	堪用情形	備註
1	普通教室	26	堪用	
2	專科教室	10	堪用	
3	行政辦公室	7	堪用	
4	會議室	1	堪用	
5	圖書館	1	堪用	
6	活動中心	1	堪用	
7	游泳池	0	*	
8	網球場	0	*	
9	風雨球場	0	*	
10	籃球場	4	堪用	
11	田徑場	1	堪用	
12	停車場	22	堪用	
13	廁所	11	堪用	

(三)班級數、學生及教師人數：105學年度班級19班，學生334人。

學年度	普通班			體育班			特教班			幼兒園			合計		
	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師
104	13	216	33	2	26	2	3	46	6	2	57	4	20	345	44
105	12	205	30	2	26	2	3	44	6	2	59	4	19	334	42
106	12	197	30	2	30	2	3	43	6	2	60	4	19	330	42
107	12	204	30	2	30	2	3	46	6	2	60	4	19	340	42

\*特教班包含集中式特教班、分散式資源班及巡迴輔導班

(四)105學年度教職員工：

教職員工	職稱	編制人數	實際人數
正式教師	校長(園長)	1	1
	教師(含專兼任教師、代理教師)	29	32 (含教育部補助外加3名)
	幼兒園教師	4	4
	特教教師	6	6
	專任輔導教師	0	0
其他教育人員	教官	0	0
	教保員	1	1
	專任運動教練	0	0
	其他(請說明： )		
職員工	公務人員(正式編制內支領俸(薪)給之人員)	5	5
	護理師	1	1
	營養師	0	0
	校警	2	2
	職工(技工、工友)	2	3

	廚工	1	1
約聘僱或臨時人員		1	1

## 二、學校願景與目標

### (一)學校願景

#### 【創新、關懷、科技】

**創新：**教師發揮專業，家長協助教學，結合親師智慧，培養兒童創新、創造的能力。激勵教師從事創新教學，改良教學方法，發揮教學特色，達到教學創新、學習創新的學校願景。

**關懷：**培養學生愛人、愛鄉、愛土的情懷，積極走進社區關懷弱勢族群，並能愛護學校、社區生活環境。

**科技：**未來的世紀是科技的世紀，學生是未來的主人翁，科技是學生未來必備的技能，因此需透過科技融入教學讓兒童經由科技化、資訊化的教學激發學習興趣，提升學生資訊技能的內涵。

### (二)學校目標

依據本校106-110年中長程教育發展計畫，規劃學生最佳學習情境，冀望培養他們成為德、智、體、群、美五育兼俱的好學生，亦即成為『快樂學習、健康成長、全人發展』的好國民。

結合學校的願景-「科技、關懷、創新」並達到優質學校學生學習指標-「學會認知體驗」、「學會悅納自己」、「學會尊重別人」、「學會負責做事」、「學會生涯規劃」，同時配合-「勤讀書」、「愛整潔」、「有禮貌」、「守秩序」、「常運動」的簡單口號，期望能引領學校的優質學生學習，讓弱勢孩子成長茁壯，找到自信成為21世紀最優秀的好國民。

## 三、學校 SWOT 分析

以下就地理環境、學校規模、硬體設備、學生、家長、教師資源、行政人員、社區資源等向度，剖析本校現況。

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
地理環境	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 交通便捷。</li> <li>2. 地處文教區，校外資源豐沛。</li> <li>3. 學校可做為社區資源中心提供學習及生活休閒。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 家長大多為上班族，部分家長疏忽孩子學習。</li> <li>2. 學生來源不穩定。</li> <li>3. 有不少文化不利學生。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校園規劃完善，可發展學校特色。</li> <li>2. 可結合社區資源，充實學生學習活動。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學校經營必須轉型。</li> <li>2. 學校即將朝開放式教學邁進。</li> <li>3. 家長接受度、參與度待宣傳。</li> </ol>
學校規模	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 中小型規模利於經營管理。</li> <li>2. 校園寬廣，學生使用空間比例高。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生數並未提升，影響經費分配及未來發展。</li> <li>2. 學校受限於學區劃分，以致學生來源較為弱勢。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用既有特色及優勢，成為有別鄰近學校的特色學校。</li> <li>2. 鄰近社區改建，將會有許多遷入人口。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新建永建國小遷至學校附近，可能造成學生流動。</li> <li>2. 鄰近私立學校林立，讓家長有多重選擇。</li> </ol>
硬體設備	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 校地寬廣，各項設備大抵完善。</li> <li>2. 各項基本教學設備均尚稱完備。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 主體校舍已逾40年。</li> <li>2. 每年經費均感拮据，不利設備擴充。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極申請競爭型計畫充實設備。</li> <li>2. 各有關社會團體熱心公益，可妥善運用。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 公部門經費拮据不利設備更新。</li> <li>2. 因場地開放偶遭破壞，造成經費及管理負擔。</li> </ol>
教師資源	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 多數教師具特殊專長。</li> <li>2. 教師同儕和諧互助。</li> <li>3. 教師善於運用科技教學。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師課務較重，無暇參加進修及課程研發。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 九年一貫課程實施，可提升課程設計能力。</li> <li>2. 鼓勵教師做行動研究、協同教學、課程統整。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師團體之正向目標未能彰顯，教師仍兼行政工作，負擔過重。</li> </ol>
行政人員	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 主任均為十幾年資深主任，深具經驗。</li> <li>2. 行政人員都具有高度的熱誠及專業。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大環境讓行政人員有不如歸去或當純老師就好的氛圍。</li> <li>2. 行政人員工作負擔重，所得與付出不成正比。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行政人員對學校仍有一定的發揮空間與影響力。</li> <li>2. 年金改革後或許擔任行政人員誘因會加強。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 行政工作的壓力與日俱增。</li> <li>2. 各校校園氛圍或領導風格，常是讓行政人員卻步原因。</li> </ol>
家長	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 愛心家長積極參與校務。</li> <li>2. 家長會支持校務</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 部分家長親職教育有待加強。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 重視學校日之家長參與。</li> <li>2. 家長有較多機</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 親職教育不易收效，家長教育觀念偏差。</li> </ol>

因素	S(優勢)	W(劣勢)	O(機會點)	T(威脅點)
	發展。	2. 家長上班族居多，較難投入校務。	會參與校務。	2. 少數家長不太關心孩子的教育。
學生	1. 學生求知慾強，學習動機佳。 2. 學生活動力強，天真活潑，體能佳，肯努力。	1. 部分家長疏忽孩子學習。 2. 親子互動有待加強。	1. 小班教學與九年一貫之實施。 2. 多元智慧融入教學資訊科技融入教學。	1. 不良社會風氣影響學童身心健康。 2. 教育體制、社會風氣，仍以升學為首。
社區資源	1. 交通便捷。 2. 地處文教區，校外資源豐沛。 3. 學校可做為社區資源中心提供學習及生活休閒。	1. 家長大多為上班族，部分家長疏忽孩子學習。 2. 學生來源不穩定。 3. 有不少文化不利學生。	1. 校園規劃完善，可發展學校特色。 2. 鄰近社區資源樂意挹注學校，有利充實學生學習活動。	1. 學校經營必須轉型。 2. 學校即將朝開放式教學邁進。 3. 家長接受度、參與度待宣傳。

## 參、計畫發展與執行

### 一、計畫目標

- (一) 培養德、智、體、群、美五育並重的未來好公民。
- (二) 營造優質學校環境，精進教師有效教學，提升 E 化行政效能。
- (三) 扶助弱勢學生，促進友善溫馨人文校園。

### 二、執行策略與內容

目標(一)培養德、智、體、群、美五育並重的未來好公民。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			106年	107年	108年	109年	110年	
一、落實	1. 落實人權、法治、品格教育	學務處	V	V	V	V	V	1. 實施品格、生命、人權



品格教育	2. 培養良好的生活態度，建立正面積極的人生觀	學務處	V	V	V	V	V	法治及家庭教育。 2. 落實生活教育。
	3. 推動友善校園，建立正確性別議題，杜絕霸凌行為	各處室	V	V	V	V	V	3. 培養主動學習和服務人群的習慣。
二、提供多元學習	1. 推動多元課後社團及學藝活動	學務處	V	V	V	V	V	1. 辦理各項課後社團、學藝競賽、體驗學習活動。 2. 辦理班際、校際競賽等活動。 3. 辦理生活體驗及人際互動活動。
	2. 辦理多元化體驗學習活動	各處室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理各項班際體育競賽並參加群組體育活動	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 定期舉辦各項學習成果發表會	各處室	V	V	V	V	V	
	5. 辦理暑期體驗營活動	學務處	V	V	V	V	V	
	6. 辦理校際交流活動	學務處	V	V	V	V	V	
三、發展多元運動社團	1. 注入社會資源，發展多元社團活動	學務處	V	V	V	V	V	1. 結合學校與社區人力資源。 2. 發展多樣化學生團隊。 3. 強化學生專注力及團隊精神。 4. 提供多元才能展現舞台。
	2. 積極與社區機構合作，拓展學生社團展演舞台	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 參與校外各項展演活動或競賽	學務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理臺北市青少年民俗運動訪問團	學務處			V			

四、 促進 學生 合作 學習	1. 辦理團隊式之學生學習活動競賽	各處室	V	V	V	V	V	1. 運用分組教學、團隊式活動與班際活動等，提供學生跨越班級與年級進行交流與共同學習。 2. 組編學生服務隊。
	2. 強化學生班級/服務隊組織功能	學務處	V	V	V	V	V	
五、 落實 環境 教育	1. 推動節能減碳、及環保教育	學務處	V	V	V	V	V	1. 推動節能減碳、綠色消費，融入課程，內化為生活習慣。 2. 強化環保意識，落實環保行動。
	2. 推展食農教育，結合自然課程，強化環境教育	學務處	V	V	V	V	V	
	3. 落實禁用一次性及美耐皿餐具，積極建立環保行動	學務處	V	V	V	V	V	
六、 精緻 化教 學	1. 健全課程組織並充分運作	教務處	V	V	V	V	V	1. 發展校本課程評鑑機制，落實進行課程發展與改進。 2. 建置課程資源網與資料庫促進課程資源分享，
	2. 定期舉辦多元化學習評量	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 辦理課後照顧及攜手激勵班	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 辦理各項語文競賽及學藝活動	教務處	V	V	V	V	V	

	5. 落實課程評鑑	教務處	V	V	V	V	V	積極校際觀摩與合作。
七、積極發展學校本位特色課程	1. 研發創意學校本位特色課程	教務處	V	V	V	V	V	1. 發展校本課程評鑑機制。 2. 落實進行課程發展與改進。
	2. 建立學校本位課程學生能力指標	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 編撰學校本位特色課程教材	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 深耕閱讀，積極推動各項閱讀活動	教務處	V	V	V	V	V	

目標(二)營造優質學校環境，精進教師有效教學，提升E化行政效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度					策略執行內容說明
			106年	107年	108年	109年	110年	
一、營造有利教學情境	1. 運用相關經費，持續更新設施，改善學習環境	總務處	V	V	V	V	V	1. 申請經費，持續改善校園環境與教學設備。 2. 加強設備及環境修繕、維護。 3. 進行各項優化校園改善工程。
	2. 推展節能減碳、綠色生活、環保教育	總務處	V	V	V	V	V	
	3. 加強校園美化綠化	總務處	V	V	V	V	V	
	4. 改善學校無障礙環境	總務處	V	V	V	V	V	
	5. 結合藝文課程妝點明道藝廊、揮灑夢想彩繪校園	總務處	V	V	V	V	V	
	6. 佈置校園及班級學習角落，規劃溫馨交心空間	總務處	V	V	V	V	V	

	7. 定期檢核及維護各項教學設施、設備	總務處	V	V	V	V	V	
	8. 圖書館整修工程	總務處	V					
	9. 無障礙電梯工程	總務處	V	V				
	10. 校園鋁窗整修工程	總務處	V					
	11. 校園骨幹網路更新	總務處	V					
	12. 達人樓內牆及立人明道樓梯整修工程	總務處		V				
	13. 達人樓外牆整修工程	總務處			V			
	14. 校園監視系統改善	總務處			V	V		
	15. 活化校園環境工程	總務處						V
	16. 有效執行預算，辦理經費收支	總務處	V	V	V	V	V	
二、落實校園安全管理	1. 加強安全，建立危機處理機制	總務處 學務處	V	V	V	V	V	加強校園安全設備維護及人力校園安全巡邏管理。
	2. 與轄區派出所合作，訂定學校巡邏計畫與校園財物安全維護	總務處 學務處	V	V	V	V	V	

	3. 建置校園安全保全系統	總務處 學務處	V	V	V	V	V	
	4. 校警定期巡視校園安全系統	總務處 學務處	V	V	V	V	V	
	5. 校園各角落設置監視器隨時管制與監控校園死角	總務處 學務處	V	V	V	V	V	
	6. 落實導護功能加強校園安全巡邏	學務處	V	V	V	V	V	
	7. 門禁及鑰匙管理制度	總務處	V	V	V	V	V	
	8. 防護組訓	學務處	V	V	V	V	V	
三、 建置 E 化創 新校 園	1. 更新校內電腦資訊設備與伺服器主機	教務處	V	V	V	V	V	增置更新資訊設備與相關應用軟體，充實學校資訊設備與資訊環境基礎建設。
	2. 結合圖書館空間，建置學生資訊角	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 推動一生一平板，行動學習方案	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 鼓勵教師優化班級網頁的內容與使用功能	教務處	V	V	V	V	V	

	5. 建立教學資源平台	教務處	V	V	V	V	V	
四、發展多元化專業成長活動	1. 擬訂校本教師專業成長計畫	教務處	V	V	V	V	V	1. 營造支持性環境，鼓勵教師自組學習團隊或行動研究團隊 2. 持續進展教學檔案與教師專業對話 3. 定期辦理校際參觀，促進教師多元化專業成長。
	2. 成立教師學習社群並教師進行跨領域行動研究	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 持續推動教學輔導教師制度，培育專家教師	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 定期辦理標竿學校或異業團體參訪交流活動	教務處	V	V	V	V	V	
五、提升 E 化行政服務效能	1. 建立網路行政作業平台	教務處	V	V	V	V	V	建立 e 化行政服務，提升行政效率與效能。
	2. 豐富學校網站功能，提供親師生完整的使用訊息	教務處	V	V	V	V	V	
	3. 發揮學校網頁電子看板行銷功能	教務處	V	V	V	V	V	
	4. 建立延續管理機制，做好 E 化檔案文書管理	總務處	V	V	V	V	V	

目標(三)扶助弱勢學生，促進友善溫馨人文校園。

行動方案	承辦	實施年度
------	----	------

實施策略		單位	106年	107年	108年	109年	110年	策略執行內容說明
一、 建立合宜輔導體制	1. 落實教師輔導與管教要點	輔導室 學務處	V	V	V	V	V	1. 落實學生輔導要點與措施。 2. 串聯學生學習與社團活動、榮譽制度等，整合發展學生榮譽制度。
	2. 落實三級輔導及教訓輔三合一合作機制	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 建立中輟學生輔導流程與相關作業模式	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 配合品德教育辦理每月一星好兒童榮譽制度	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
	5. 規劃學生榮譽專區(學校網站與明道園地)增強學生自我期許動力	學務處 輔導室	V	V	V	V	V	
二、 推廣服務學習與志工教育	1. 組織學生多樣志工服務隊，鼓勵學生參與志工服務風氣	輔導室 學務處	V	V	V	V	V	結合社區服務與志工服務等。
	2. 推展學生「志工服務時數認證制度」	輔導室 學務處	V	V	V	V	V	
	3. 整合社會資源，建立互惠合作機制	輔導室 學務處	V	V	V	V	V	
三、 導入資源	1. 統合資源，提供弱勢學生各項協助或補助	教務處 輔導室	V	V	V	V	V	針對學習、特教、文化與社經等弱

挹注，扶助弱勢兒童	2. 發展補救教學人力、物力資源網絡	教務處輔導室	V	V	V	V	V	勢學子，整合社會資源提供各項補助、課後照顧、教育輔導與支援等協助。
	3. 建立整體性服務系統，滿足弱勢兒童教育需求	各處室	V	V	V	V	V	
四、增進家長正向參與校務發展	1. 辦理親職教育，父母成長活動	輔導室	V	V	V	V	V	1. 辦理親職教育，學校日活動。加強親師合作。 2. 針對弱勢家庭協助尋求社會資源，提供必要之幫助。 3. 鼓勵家長踴躍參與志工隊、班親會或家長會等組織。
	2. 正向引導家長會、志工團組織順暢運作協助校務發展	輔導室	V	V	V	V	V	
	3. 辦理「學校日」，加強親師溝通，建立良好親師生關係	輔導室	V	V	V	V	V	
	4. 各處室重視家長回饋，適時回應家長需求	各處室	V	V	V	V	V	
	5. 賡續發展各類型家長志工隊，適時鼓勵表揚	學務處輔導室	V	V	V	V	V	
	6. 辦理志工聯誼活動與家長志工研習活動	輔導室	V	V	V	V	V	
五、建構學校社區永續發展夥伴關係	1. 積極導入社區志工人力資源參與	輔導室	V	V	V	V	V	1. 營造與社區間良善互動交流，建立溝通管道。
	2. 辦理樂齡學堂	輔導室	V	V	V	V	V	



3. 建立學校夥伴關係，建構社區安全地圖，參與國際安全學校認證	各處室	V	V	V	V	V	V	2. 積極走入社區，辦理樂齡學堂。
4. 建立多元社區溝通管道，主動參與社區發展活動	各處室	V	V	V	V	V	V	3. 建構安全地圖或社區服務等活動，協助社區優質發展。

### 三、預期效益

- (一) 基本學力檢測成績逐年提升。
- (二) 教育111再次認證通過，獲選優質學校認證，獲選教學卓越認證，安全學校認證通過，校務評鑑全部向度一等通過。
- (三) 弱勢學生可以免費參加各項活動或教學補救措施。

### 肆、經費需求

#### 一、資本門經費需求表

單位：千元

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						合計	備註
			106年	107年	108年	109年	110年			
新興工程	H-01	(請填工程名稱)								
連續工程	H-02	(請填工程名稱)								
其他修建工程	H-03	優質化工程								
	H-04	電源改善工程								
	H-05	屋頂防漏工程								
	H-06	普通教室改善								
	H-07	專科教室改善(含實習工廠)								
	H-08	生態綠能工程(含								

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						合計	備註
			106年	107年	108年	109年	110年			
		總合治水、雨水回收、節能省電)								
	H-09	遊戲(含知動教室)設施改善工程								
	H-10	圖書館整修工程	2756					2756		
	H-11	廁所整修工程								
	H-12	餐廳及廚房(含熱食部)改善工程								
	H-13	無障礙工程	2695					2695		
	H-14	耐震補強工程								
	H-15	外牆整修工程		3201				3201		
	H-16	通學步道專案								
	H-17	跑道球場整修工程								
	H-18	門窗改善工程	2902					2902		
	H-19	地坪改善工程								
	H-20	遮陽改善工程								
	H-21	監視系統更新工程			664			664		
	H-22	冷凍空調更新工程	2036					2036		
	H-23	其他(請說明:活化校園環境工程)				5233	1795	7028		
資訊網路工程	H-24	更新校園骨幹網路工程	172					172		
	H-25	其他(請說明: )								
教學設備增置	H-26	實驗室設備								
	H-27	實習工廠設備								
	H-28	其他(請說明: )								
		資訊設備	477	346	346	425	480	1728		
行政設	H-29	辦公室設備	332	340	340	340	340	1692		

類別	編號	工作項目	各年度執行預算						
			106年	107年	108年	109年	110年	合計	備註
備增置		行政電腦	0	200	200	200	0	600	
		伺服器主機	0	300	100	300	0	700	
圖書館 藏增置	H-30	購置圖書	28	20	20	20	20	98	

## 二、經常門經費需求表

單位：千元

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度						備註
				106年	107年	108年	109年	110年	合計	
I-01	(一) 培養 德、 智、 體、 群、美 五育並 重的未 來好公 民。	二、提供 多元學習	辦理暑期 體驗營活 動	150	150	150	150	150	750	1-2-5
			辦理校際 交流活動	55	55	55	55	55	275	1-2-6
		三、發展 多元運動 社團	辦理臺北 市青少年 民俗運動 訪問團- 臺北市政 府教育局 108年度 因公派員 出國計畫	0	0	5400	0	0	540	1-3-4
			六、精緻 化教學， 提升學生 學習成效	辦理課後 照顧及攜 手激勵班	500	500	500	500	500	2500
		辦理各項 語文競賽		20	20	20	20	20	100	1-6-4

編號	目標	實施策略	行動方案	執行年度					合計	備註
				106年	107年	108年	109年	110年		
			及學藝活動							
		七、積極發展學校本位特色課程	深耕閱讀，積極推動各項閱讀活動	300	300	300	300	300	1500	1-7-4
I-02	(二) 營造優質學校環境，精進教師有效教學，提升E化行政效能。	三、建置E化創新校園	推動一生一平板，行動學習方案	0	0	1800	1600	0	3400	2-3-3
		四、發展多元化專業成長活動	成立教師學習社群並進行跨領域行動研究	300	300	300	300	300	1500	2-4-2
			定期辦理標竿學校或異業團體參訪交流活動	100	100	100	100	100	5000	2-4-4
		五、落實環境教育	推展食農教育	30	30	30	30	30	150	2-5-2
I-03	(三) 扶助弱勢學生，促進友善溫馨人文校園	一、建立合宜輔導體制	辦理中輟生輔導	30	30	30	30	30	150	3-1-3
		四、增進家長正向參與校務發展	辦理親職教育活動	10	10	10	10	10	50	3-4-1
			辦理家長志工研習	10	10	10	10	10	50	3-4-6
		五、建構學校社區永續發展夥伴關係	辦理樂齡學堂	200	200	200	200	200	1000	3-5-2

## 伍、考核評鑑

中長程校務發展計畫之執行成效與品質，需要利用評鑑機制，藉此回饋、修正、與改進。為利校務發展計畫實施品質與效能的持續提升，本校結合親師生等學校成員的共同參與，並融入 PDCA 與 CIPP 等兩項評鑑模式精神，發展出一套具學校本位的評鑑機制。以下分就評鑑目的、人員組織、評鑑內容、評鑑流程、評鑑結果呈現及運用等工作項目，分項敘述：

### 一、評鑑目的

- (一) 深入理解校務發展之現況、全貌與脈絡，進而正確診斷現況問題，系統客觀地完整判斷學校中長程發展之效能和效用價值，確認行動方案的適切性。
- (二) 提升全體成員校務參與意識，發展校務決策多元參與機制，凝聚團體共識與向心力。
- (三) 檢討各實施策略實施成效及學生學習成果，建構回饋機制與改進循環，引導改進學校教育品質，確立永續發展方向，提升精緻課程與教學之成效。

### 二、人員組織

- (一) 評鑑對象：負責各行動方案與工作項目之處室單位與相關領域/學年教師。
- (二) 評鑑組織：設立專責組織，統籌規劃與進行評鑑相關事宜。評鑑小組成員由校長擔任召集人，各處室代表、領域代表、學年代表、職工代表、學生代表、家長代表等人員共同參與。必要時，得邀請外聘專家參與，如：駐區督學、退休校長、專業教授等。自評小組負責學校自我評鑑細部事項之規劃、執行、追蹤、改善等事宜。

### 三、評鑑內容、項目及要點

- (一) 評鑑項目參照臺北市國民小學校務評鑑計畫，包含行政領導與管理、課程教學與評量、專業知能與發展、學生事務與輔導、特教團隊與運作、資訊規劃與實踐、校園環境與設施、學生學習與表現、家長與社區參與等規準，延伸發展各項具體檢核指標，藉此具體評鑑中長程發展計畫中各項目標之達成度。
- (二) 各項評鑑向度包含計畫內容、執行成果、目標達成度等三層次，檢定實際運作成果，藉此評定各策略之執行成效與有效性。評鑑規準採優

良中可劣五等量表方式判斷，另以具體量化效標說明對教育政策符應與執行的判準。

- (三)每項評鑑等第之判準與計畫目標達成度，均由自評小組依學校現況與計畫執行情形，於年度評鑑前召開會議共同討論訂定。
- (四)評鑑資料共可分為量化與質性等兩類資料呈現。量化資料如：家長滿意度、學生校內外學藝競賽得獎人數百分比等。質性資料如：各會議相關記錄、學生個人學習成果報告等。各相關行政處室應將各量化與質性等相關資料同時並呈，以提升評鑑結果的真實度與有效性。

#### 四、評鑑原則

- (一)主動原則：增進學校對現況問題的敏銳度或自我覺察力，積極主動省思與改進學校效能與教育品質，成為學校發展持續改進動力。
- (二)意義原則：評鑑是回饋和意義產生的過程，目的在理解校務運行過程中各項活動與方案的執行全貌與改進空間，各項評鑑資料與報告應具有其脈絡性、意義性與生命力，而非僅流於形式性書面資料的堆積。
- (三)參與原則：讓學校中包括教師、學生及家長，均有機會參與評鑑團隊，學習與執行學校層級評鑑的任務，學校評鑑方可持續進行。
- (四)多元原則：兼具形成性評鑑與總結性評鑑機制，除了隨時系統性蒐集多方面的資料提供即時的回饋外；總結性評鑑則能依據各種資料，相互檢証，提出實施成效評估，以供改進與後續決策決定。

#### 五、評鑑流程及實施方式

兼重形成性和總結性評鑑，採量化為主，質化為輔之方式進行，運用評鑑問卷、學生學習單、座談、觀察等方式蒐集資料，評鑑報告以量化分數呈現，並以質性文字敘述，評鑑方式採文件資料審查、現場觀察、座談討論等方式進行。而為確實檢核教師教學成效，現場教學觀察將分散於學期中舉行。評鑑流程如下

- (一)處室（個人）自我評鑑：先由負責處室或教師，利用自評表或教學檔案等形式進行自我省思與改進後，提交至評鑑小組彙整。
- (二)同儕評鑑：由評鑑小組將各單位所提供之自評報告與執行成果報告，提交至每月擴大行政會議中討論，進行跨處室與跨學年的同儕評鑑與檢討。重大方案則另提交至每學期的校務會議，由會議代表共同進行評鑑檢討。

(三)外部評鑑：結合每學年度校務評鑑自我評鑑機制，邀請外部專家學者評鑑。

#### 六、評鑑時間

預計於每學年度暑假期間（7月間）進行。

#### 七、評鑑結果之運用

所得資料經初步分析、解釋後，過程評鑑結果由各處室或教師的自我評鑑，進行即時的回饋與改進，整體性終結性評鑑結果，除適時獎勵或敘獎相關有功人員外，另由校長於新學年度校務會議及期初第一次課程發展委員會中提出報告，且將評鑑結果立即回饋到新學年度的校務運作各層面，以確實發揮改善功能。評鑑結果呈現及運用。

## 附件：校園規劃平面圖

### (一)臺北市文山區明道國民小學106學年度教室配置平面圖



著色	工程名稱	金額(元)	說明	備註
綠	無障礙電梯增建工程	2,695,100	本校申請改善校園無障礙環境(電梯)補助經費一案,104年度先行核撥委託技術服務費291,900,106年度新建(更新)校園無障礙電梯經費核定工程費4,295,100,需配合編列106年度預算之無障礙電梯新建工程,請特教科協助學校依市議會決議,納入各校年度修建工程預算。	修建
藍	校園鋁窗整修工程	2,902,263	(明道、立人樓三樓)窗框變形,窗戶開關不易,紗窗容易脫落,原有的窗簾破損無法遮光,為提供學生更良善的學習環境,實有更新之必要。	修建
紅	校園骨幹網路更新	172,200	更換使用已逾10年之校園網路光纖骨幹線路,提供更穩定的連線品質,由主機房至美勞教室100公尺,美勞教室至學務處100公尺。	修建



## (二)臺北市文山區明道國民小學107學年度教室配置平面圖



著色	工程名稱	金額(元)	說明	備註
綠	達人樓外牆整修工程	5,233,215	本校達人樓外牆老舊，處處斑駁與龜裂情況嚴重，亟待改善。	修建
藍	樓梯整修工程	1,795,608	明道國小致力於學生藝術教育，雖然位於臺北市的文教區—文山區，然而緊鄰文化不利的「安康社區」，因此，肩負起社區文化推廣的重責大任，希冀藉由「廊道優質化工程」藝術融入校園，讓學生與社區民眾能走入藝術的殿堂，將美學帶入家庭，促進家庭的溫馨氣氛。	修建
紅	校園監視系統改善工程	664,125	本校監視系統於96年建置完成，至今已屆10年。舉凡監控主機、攝影機，線材皆已老舊，為維護校園安全，落實門禁管制，實有更新改建之必要。	修建